

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
МБОУ Шунерской ООШ
Протокол №3 от 13.04.2021
Председатель
_____ О.В. Бекасова

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ Шунерской ООШ
протокол №8 от 16.04.2021г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ Шунерской ООШ
_____ Е.М.Оленина
Приказ №01-09-12/1 от 16.04.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) МБОУ Шунерской ООШ (далее – ОО) разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1598;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 28.08.2020 № 442;
- Уставом МБОУ Шунерской ООШ;
- Основными образовательными программами (ООП) начального общего, основного общего образования;

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образовательным программам начального общего и основного общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.5. Настоящее положение согласовывается с Управляющим советом, профсоюзным комитетом. Принимается на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора.

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также обучающихся заочной формы обучения.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Формы текущего контроля успеваемости, осуществляемого поурочно, определяются учителем самостоятельно, формы текущего контроля по темам, определяются рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий. Формами текущего контроля являются:

- письменные работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, домашние, творческие, диагностические, лабораторные и практические работы, а так же краевые контрольные работы, всероссийские проверочные работы, письменные отчеты о наблюдениях, письменные ответы на вопросы);
- устный ответ, в том числе, в форме опроса, собеседования, выразительного чтения, доклада, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре;
- диагностика образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой);
- иные формы, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).
- оценка за четверть так же является формой текущего оценивания.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса в течение учебного года, 2-го класса в течение первой четверти по иностранному языку (английскому) осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий период. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету. Предусматривается качественная аттестация.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся по курсам из части формируемой участниками образовательных отношений учебного плана осуществляется без балльного оценивания. Оценивание результатов и динамики образовательных достижений осуществляется по зачетной системе.

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по коррекционно-развивающим занятиям, индивидуальным и групповым занятиям осуществляется без балльного оценивания занятий. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений. Предусматривается качественная аттестация.

2.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

2.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся, находящихся в санаторных, медицинских и иных организациях, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в данных организациях, осуществляется на основе представленных документов из этих учебных заведений. Документы о результатах текущего контроля успеваемости, выданные в санаторных, медицинских и иных организациях, хранятся у заместителя директора по УВР.

2.10. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание достижения планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

2.11. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается учителем самостоятельно с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы в соответствии с методическими рекомендациями по предмету.

2.12. Балльная система оценивания в виде оценки в баллах «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно:

«2» балла выставляется, если обучающийся не приступил или не захотел приступить к выполнению предложенного ему задания, либо за выполнение обучающимся менее 40 % от предложенного ему объема задания (комплекса заданий), у обучающегося имеются представления об изучаемом материале, но большая часть обязательного уровня учебных программ не усвоена, в письменных работах ученик допускает грубые ошибки, либо у ученика отсутствуют какие-либо знания об изучаемом материале;

«3» балла выставляется, если обучающийся выполнил 40% - 60 % от предложенного ему объема задания (комплекса заданий), обнаружил освоение обязательного уровня учебного предмета, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает отвечать на вопросы наводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах, знания сформированы только на уровне представлений и элементарных понятий;

«4» балла выставляется, если обучающийся выполнил 60%- 79 % от предложенного объема задания (комплекса заданий), обнаружил освоение обязательного и частично повышенного уровня сложности учебного предмета; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускается серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных

работах делает незначительные ошибки, знания характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающих из них следствий;

«5» баллов выставляется, если обучающийся выполнил 80% - 100% от предложенного ему объема задания (комплекса заданий), обнаружил освоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности учебного предмета; выделяют главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а так же в письменных работах, выполняет их уверенно и аккуратно.

2.13. Оценки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в журнале успеваемости и дневнике обучающегося в следующие сроки:

2.13.1. За устную работу на уроке – в день проведения урока,

2.13.2. За письменные работы

- контрольную работу, контрольный диктант, тест, самостоятельную работу, практическую работу, лабораторную работу – к следующему уроку.
- за изложение и сочинение – не позже, чем через 3 дня после их проведения или в сроки, позволяющие учесть результаты работы при выставлении четвертной или полугодовой оценки;
- за диагностические и тренировочные работы в форме ОГЭ - не позже, чем через 3 дня после их проведения или в сроки, позволяющие учесть результаты работы при выставлении четвертной или полугодовой оценки;

2.13.3. За проектную, исследовательскую работу – не позже, чем через 7 дней со дня сдачи учащимся работы на проверку или в сроки, позволяющие учесть результаты работы при выставлении четвертной или полугодовой оценки;

2.13.4. Текущие оценки за выразительное чтение наизусть, исполнение музыкального произведения, рисунок, поделку и т.п. должны выставляться в журнал по мере их получения или в сроки, позволяющие учесть оценку при выставлении четвертной оценки учащемуся.

2.13.5. В случае если творческая работа является домашним заданием, учитель вправе устанавливать сроки сдачи работы. Нарушение срока сдачи работы на одну неделю даёт право учителю снизить оценку на один балл, более чем на одну неделю – не принимать работу и выставить в журнал неудовлетворительную оценку.

2.14. Оценки за письменные работы выставляются в электронный журналы в графу того дня, когда проводилась письменная работа (отсутствующим в день проведения занятий рядом с «н»). За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в журнал успеваемости выставляются две отметки: одна по учебному предмету «Русский язык» или «Родной язык», а вторая по учебному предмету «Литературное чтение» («Литература») или «Литературное чтение на родном языке» («Родная литература»).

2.15. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые, лабораторные и другие работы обучающегося характера после анализа и оценивания не требуют обязательного переноса оценок в электронный журнал.

2.16. Учащимся, получившим неудовлетворительную оценку за письменную работу, предоставляется возможность исправить данную оценку, переписав работу в течение трех рабочих дней. При выставлении неудовлетворительной оценки обучающемуся за устную работу, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках с выставлением оценки. Оценка выставляется в электронный журнал в дату проведения первоначального контроля, с добавлением новой колонки. Письменные контрольные работы обучающихся хранятся педагогическим работником в течение учебного года.

2.17. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке не освобождает его от текущего оценивания успеваемости. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно или по его просьбе при помощи учителя. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей), учителя предметника. Пропуск занятий, на которых было запланировано проведение контрольных работ, не освобождает обучающегося от выполнений пропущенной контрольной работы по теме. Педагогический работник выделяет для этого время на следующем уроке или в период проведения индивидуально-групповых консультаций.

2.18. Обучающиеся, освобождённые от занятий физической культурой по медицинским показаниям изучают теоретическую часть программы, оцениваются на основе различных форм устного и письменного опроса, рефератов. О форме текущего контроля по физической культуре учитель сообщает обучающемуся заранее.

2.19. Текущий контроль успеваемости обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическими работниками в общем порядке.

2.20. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине.

Текущий контроль обучающихся на дому устанавливается с учетом психофизического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

2.21. Устанавливается следующий порядок выставления оценок по результатам текущего контроля за четверть/год:

2.21.1. Оценивание результатов осуществляется по балльной и зачетной системе:

-«зачет» выставляется, если обучающийся выполнил большинство или все задания (комплекс заданий) по факультативам, элективным или специальным курсам, по которым не предполагается балльное оценивание;

-«не зачет» выставляется, если обучающийся выполнил меньше 50% предложенных учителем заданий (комплексов заданий) по факультативам, элективным или специальным курсам, по которым не предполагается балльное оценивание;

- оценки в баллах выставляются как среднее арифметическое оценок, полученных в ходе текущего контроля успеваемости, который осуществлялся поурочно, по - темно, с учетом приоритета оценок за проверочные, контрольные работы целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.21.2. Оценки обучающихся за четверть/полугодие должны быть обоснованы. Чтобы объективно оценить учащихся, необходимо не менее 3х оценок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету, не менее 4-5 оценок при двухчасовой недельной учебной нагрузке и не менее 7 при учебной нагрузке более двух часов в неделю с учетом результатов выполнения контрольных мероприятий за отчетный период, предусмотренных рабочей программой учебного предмета.

2.21.3. Оценка обучающимся по итогам успеваемости за четверть/год выставляется в классный журнал не позднее, чем за 2 календарных дня до завершения четверти/года.

2.21.4. Обучающимся, пропустившим более 60 процентов учебного времени, отметка за четверть не выставляется. Данные обучающиеся не считаются неуспевающими, текущий контроль осуществляется в индивидуальном порядке. Оценка выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов четвертной письменной работы. Для этого заместитель директора по УВР совместно с учителями-предметниками составляет график зачетных мероприятий по предметам, который доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей). Данные результаты являются основанием для выставления четвертной оценки учащимся в электронный журнал, дневники.

2.21.5. Обучающимся, получившим неудовлетворительную оценку/оценки по итогам четверти, предоставляется возможность исправить данную оценку, сдав зачеты по теме/темам, по которым выставлена неудовлетворительная оценка/оценки.

2.21.6. Количество тем, вынесенных на зачет по каждому предмету для категорий учащихся, указанных в пунктах 2.21.4 и 2.21.5., а также формы проведения зачета, устанавливаются учителем-предметником самостоятельно.

2.21.7. В случае неявки обучающихся для прохождения зачетных мероприятий без уважительных причин, им выставляется оценка “2”.

2.21.8. С целью информирования учащихся и их родителей (законных представителей) о результатах текущего контроля успеваемости, предоставления возможности учащимся улучшить оценки за четверть, предусматривается предварительное выставление четвертных оценок учителями-предметниками по каждому предмету учебного плана за две недели до окончания четверти/полугодия. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) предварительные оценки за четверть через информационные письма.

2.21.9. Отметки за четверть по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, определяются как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости, включая четвертную письменную работу, и выставляются всем обучающимся школы в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.22. Годовая оценка обучающимся выставляется по каждому предмету учебного плана как среднее арифметическая четвертных оценок с учетом годовой письменной или устной работы, целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.22.1. Годовая работа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому проводится с учетом их психофизиологического состояния и возможностей

2.22.2. Обучающимся, заболевшим во время контрольных мероприятий, предоставляется возможность прохождения годовой работы в дополнительное время.

2.22.3. Обучающимся, выезжающим на учебно-тренировочные сборы, олимпиады школьников, российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры и иные подобные мероприятия, могут быть по заявлению законных представителей изменены сроки и порядок проведения годовой работы.

2.23. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме. В рамках текущего контроля педагогические работники вправе: проводить онлайн-опросы на информационной платформе «Учи.ру», в Skype или Zoom; проводить тестирование, контрольные работы, давать обучающимся задания в виде реферата, проекта, исследования с последующим выставлением оценки в журнал.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Освоение образовательных программ начального общего и основного общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся.

3.1.1. Целью промежуточной аттестации учащихся 1-9 классов является получение объективной информации о состоянии образовательных результатов учащихся за год для осуществления коррекции образовательного процесса и обеспечения эффективности управления качеством образования.

3.1.2. Задачами промежуточной аттестации являются:

- установление фактического уровня сформированности образовательных результатов учащихся за учебный год, соотнесение этого уровня требованиям стандарта,
- мониторинг динамики достижения образовательных результатов учащимися, классами, Школой в целом,
- коррекция образовательного процесса на основе полученной информации с целью повышения качества образования.

3.2. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят все учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего и основного общего образования во всех формах обучения, в том числе учащиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам.

3.3. Промежуточную аттестацию могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования (далее – экстерны) в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом.

3.4. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

3.5. Промежуточную аттестацию обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Оценки по установленным формам промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

3.6. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются календарном графиком школы и ежегодно рассматриваются на заседании педагогического совета школы с последующим утверждением приказом директора не позднее 1 сентября.

3.7. Формы проведения промежуточной аттестации определяется соответствующими учебными планами, и ежегодно рассматриваются на заседании педагогического совета школы с последующим утверждением приказом директора не позднее 1 сентября.

3.8. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическими работниками, реализующими соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в форме: годовой письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, итоговая контрольная работа, комплексная работа, всероссийская проверочная работа), устной работы (экзамен, защита проектов и творческих работ), годовой оценки, учета образовательных результатов, а также в иных формах, определяемых учебным планом на учебный год.

Прохождение промежуточной аттестации в условиях электронного обучения и дистанционных образовательных технологий возможно использование формы компьютерного тестирования на цифровом портале, письменных ответов на вопросы, написание эссе и других форм.

3.9. Расписание контрольных мероприятий в рамках промежуточной аттестации по предметам и классам, утверждается приказом директора не позднее, чем за неделю до начала промежуточной аттестации. В расписании предусматриваются не более одной письменной работы в день на уровне начального общего образования и не более двух письменных работ в день на уровне основного общего образования.

3.10. Контрольные мероприятия в рамках промежуточной аттестации учащихся:

3.10.1. проводятся во время учебных занятий в соответствии с учебным расписанием;

3.10.2. продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать 45 минут, в 8 классах - 90 минут;

3.10.3. в 9 классе, в случае, если контрольное мероприятие проходит в условиях, приближенных к ОГЭ - в соответствии с требованиями к продолжительности экзамена, в остальных случаях их продолжительность не должна превышать 90 минут.

3.11. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются учителями-предметниками на предметных страницах в классном журнале. Если обучающийся на дому временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен предоставить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.

3.12. Положительные оценки, полученные обучающимися в ходе промежуточной аттестации, вместе с годовой оценкой, определяют итоговую оценку результатов освоения образовательной программы по каждому предмету как среднее арифметическое и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления в случае подтверждения данной оценки в одной из четвертей.

3.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы соответствующего уровня образования или не прохождения промежуточной аттестации без уважительных причин определяют итоговые оценки как неудовлетворительные и признаются академической задолженностью.

3.14. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность переводятся в следующий класс условно.

3.15. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.16. Родителям (законным представителям) учащихся, имеющих академическую задолженность по итогам промежуточной аттестации, должно быть вручено письменное уведомление, в котором указаны учебные предметы, по которым имеется академическая задолженность, а также сроки ее ликвидации. Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится у заместителя директора по УВР.

3.17. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более 2х раз в течение года с момента образования задолженности. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора создается комиссия, в состав которой включено не менее двух учителей и заместитель директора по УВР.

3.18. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.19. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года и прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс.

3.20. Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета.

3.21. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.22. Заместитель руководителя по УВР контролирует ход промежуточной аттестации учащихся, организует проведение контрольных мероприятий в рамках промежуточной аттестации, обеспечивает объективность оценивания результатов контрольных мероприятий, проводит анализ по результатам промежуточной аттестации, знакомит с результатами анализа педагогический коллектив школы.

3.23. Учащиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, в дальнейшем получают образование в образовательной организации.

3.24. Промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником по тем учебным предметам, по которым обучающийся имел академическую задолженность в предыдущем году обучения. По остальным учебным предметам могут быть засчитаны результаты промежуточной аттестации обучающегося, полученные в предыдущем году обучения, если иное не предусмотрено индивидуальным учебным планом.

4. Итоговая аттестация учащихся

4.1 Итоговая аттестация, завершающая освоение основной образовательной программы основного общего образования, является обязательной.

4.2. К итоговой аттестации допускаются учащиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных).

4.3. Итоговая аттестация в школе осуществляется путем выставления итоговой оценки по учебным предметам образовательных программ основного общего образования по балльной системе.

4.4. Итоговые оценки за 9 класс по русскому языку, математике и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающихся, определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных оценок учащихся и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

4.5. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки учащегося за 9 класс.

4.6. Учащимся, освоившим основную образовательную программу основного общего образования в формах семейного образования, прошедшим экстерном государственную итоговую аттестацию в школе и получившим удовлетворительные результаты, в качестве итоговой отметки выставляются отметки, полученные ими на промежуточной аттестации, проводимой школой по всем учебным предметам учебного плана.

4.7. Выставление итоговых отметок учащимся 9 класса оформляется протоколом. Объективность и достоверность выставленных в протоколе отметок подтверждается подписью учащихся и классного руководителя.

4.8. Итоговая оценка по предметам фиксируется в документах об уровне образования государственного образца – аттестате об основном общем образовании, свидетельстве об обучении.

4.9. Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении, проводится в порядке, установленном приказом от 07.11.2018 Минпросвещения № 189, Рособнадзора № 1513 и приказом от 07.11.2018 Минпросвещения № 190, Рособнадзора № 1512

5. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП) аттестации обучающихся с ОВЗ.

5.1. Оценивать достижения обучающимся с ОВЗ планируемых результатов необходимо при завершении каждого уровня образования, поскольку у обучающегося с ОВЗ может быть индивидуальный темп освоения содержания образования и стандартизация планируемых результатов образования в более короткие промежутки времени объективно невозможна.

5.2. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся:

1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;

2) упрощение многозвеньевого инструкциии посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;

3) в дополнение к письменной инструкции к заданию, при необходимости, она дополнительно прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;

- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению и др.);
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10-15 мин) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения;
- недопустимыми являются негативные реакции со стороны педагога, создание ситуаций, приводящих к эмоциональному травмированию ребенка.