

**Дорожная карта мероприятий по обеспечению перехода
на обновлённые ФГОС НОО, ФГОС ООО на 2021–2027 годы**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Результат
1. Организационное обеспечение				
1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновлённые ФГОС НОО и ФГОС ООО	Август 2021 года	Директор	Приказ о создании рабочей группы по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО
2	Проведение классных родительских собраний в 1-х, 5-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Сентябрь, ежегодно с 2022 года	Классные руководители 1 класса, 5 класса	Протоколы классных родительских собраний в 1-х, 5-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО
3	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Ежегодно до 1 сентября с 2022 по 2027 год	Педагог-библиотекарь	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС НОО и ООО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников
4	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР	Заявления от родителей (законных представителей)
2. Нормативное обеспечение				
1	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	Сентябрь 2022 года	Директор	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
2	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	Сентябрь 2021 года – май 2022 года	Директор	Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на обновлённые ФГОС НОО и ФГОС ООО
3	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников образовательной организации	До 1 сентября 2022 года	Администрация	Должностные инструкции

4	Разработка на основе примерных основных общеобразовательных программ основной образовательной программы НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО и их утверждение.	Разработка до 30 июня 2022 года Утверждение до 31 августа 2022 года	Рабочая группа Директор	Основная образовательная программа ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении.
5	Разработка и утверждение учебных планов, планов внеурочной деятельности для уровней НОО и ООО с учетом новых ФГОС НОО и ООО	До 31 августа ежегодно с 2022 по 2026 год	Заместитель директора по УВР	Учебные планы НОО и ООО. Планы внеурочной деятельности НОО и ООО
6	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для уровней НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2022 года	Учителя-предметники 1-го, 5-го классов Заместитель директора по УВР	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для уровней НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО
7	Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО	Ежегодно	Заместитель директора по УВР	Приказ об утверждении списка УМК для уровней НОО и ООО с приложением данного списка
8	Утверждение модели договора между образовательной организацией и родителями	До 1 апреля 2022 года	Директор	Приказ об утверждении модели договора между образовательной организацией и родителями. Договор между ОО и родителями
9	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября 2022 года	Администрация	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педсовета и приказ об утверждении изменений в Положении.

3. Методическое обеспечение

1	Разработка плана методической работы, включающего: -мероприятия, обеспечивающие переход на обучение по обновлённым ФГОС НОО и ФГОС ООО -методические семинары с ориентацией на обновлённые ФГОС ООО и НОО. -изучение нормативных документов по переходу на обновлённые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом	Июнь – ежегодно с 2021 по 2026 год года	Руководитель ШМО Директор	План работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО Приказ об утверждении плана методической работы
---	--	---	----------------------------------	--

2	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода с 2021 по 2027 год	Рабочая группа	-
4. Кадровое обеспечение				
1	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО и разработка, а так же реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО	Ежегодно в течение всего периода с 2021 по 2027 год	Заместитель директора по УВР	План-график ПК
2	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа ежегодно с 2021 по 2026 год	Директор	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год
5. Информационное обеспечение				
1	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	С марта 2022	Заместитель директора по УВР	Сайт образовательной организации, информационный стенд в холле образовательной организации
6. Материально-техническое обеспечение				
1	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Март 2022	Заведующий хозяйством школы	Оценка материально-технической базы реализации ООП НОО и ООО, приведение ее в соответствие с требованиями
2	Обеспечение соответствия материально-технической базы образовательной организации требованиям ФГОС НОО и ФГОС ООО	Апрель 2022	Заведующий хозяйством школы	Обеспечение соответствия материально-технической базы
3	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС и СанПиН	Июнь-август 2022	Заведующий хозяйством школы	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС и СанПиН
7. Финансово-экономическое обеспечение				
1	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов	июнь 2022 года	Директор	Смета
2	Корректировка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	июнь-август 2022 года	Директор	Локальные акты
3	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	август 2022	Директор	Дополнительные соглашения